



Wildes & wunderbares Talent gesucht!

UNSER ZIEL: LEICHTIGKEIT & ZEIT SCHENKEN

Viele Menschen leiden unter Zeitdruck und sind ständig bemüht, den beruflichen und familiären Anforderungen gleichzeitig gerecht zu werden. CareTaker hilft als Empfangs- und Concierge-Service, diese Herausforderung zu meistern. Ähnlich wie der Concierge in der 5-Sterne Hotellerie schenken wir Wohn- und Büroimmobilien die gute Seele am Empfang und stehen unseren Kunden in allen Anliegen kreativ zur Seite. Über unsere Empfänge organisieren wir z.B. Kleiderreinigung, Blumenservice, Autopflege und vieles mehr.

Die Firma CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

DU SUCHST

- Einen Job, bei dem du während der Arbeit leben und lachen kannst?
- Eine positive Atmosphäre, in der Wohlgefühl und Leichtigkeit eine große Rolle spielen?
- Einen gradlinigen Arbeitgeber, bei dem du ganz du selbst sein darfst?
- Ein Arbeitsumfeld, in dem du deine Stärken weiter testen, ausbauen und entfalten kannst?
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalten, entwickeln und mit Leben füllen darfst?

DU BIST DER GEBORENE HERZENSTÜRMER?

Dann sind wir sehr gespannt auf deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe deiner Gehaltsvorstellungen. **Sende bitte alles per Mail an bewerbung-hamburg@caretaker.de, z. Hd. Sabine Cordier.**

WIR WÜNSCHEN UNS FÜR HAMBURG

EINE/N HERZLICHE/N EMPFANGSMITARBEITER/-IN VOLLZEIT - 40 STUNDEN/WOCHE

für eine bezaubernde Büroimmobilie im Herzen der Stadt.

ZU DEINEN AUFGABEN GEHÖREN

- Herzliches Willkommen heißen und Umsorgen aller Mitarbeiter und Besucher des Hauses.
- Eigenständiges Leiten, Organisieren und Abwickeln des Empfangs- und Concierge-Bereiches.
- Organisation von ca. 20 Concierge-Diensten.
- Kaufmännische Abwicklung aller Prozesse.

DU BRINGST MIT

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im Hotelfach oder einem anderen Dienstleistungsbereich, wie z.B. Tourismus.
- Freude am Umgang mit Menschen.
- Die Bereitschaft stets dazu zu lernen und Dinge zum Positiven zu wenden.
- Exzellente Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache sowie sehr gute MS Office Kenntnisse.
- Immer ein Lächeln auf den Lippen.