

# Wir haben Platz für Herzensstürmer!



## UNSER ZIEL: LEICHTIGKEIT SCHENKEN

Die Firma CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

Wir schenken unseren Büro- und Wohnimmobilien die gute Seele am Empfang und sorgen mit Begeisterung und viel Herzblut für eine Wohlfühlatmosphäre in den Häusern unserer Kunden.

## DU SUCHST

- Einen Job, bei dem du während der Arbeit leben und lachen kannst?
- Einen gradlinigen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, bei dem du ganz du selbst sein darfst?
- Ein Arbeitsumfeld, in dem du deine Stärken weiter testen, ausbauen und entfalten kannst?
- Eine positive Atmosphäre, in der Wohlgefühl und Leichtigkeit eine große Rolle spielen?
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalten, entwickeln und mit Leben füllen darfst?

## DU BIST DER GEBORENE HERZENSTÜRMER?

Dann sind wir sehr gespannt auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit einem Anschreiben, in dem du uns wissen lässt, warum genau Du in unser Team passt.

**Sende bitte alles per Mail an [personal-frankfurt@caretaker.de](mailto:personal-frankfurt@caretaker.de), z. Hd. Andrea Seiler.**

## WIR WÜNSCHEN UNS FÜR FRANKFURT

### **HERZLICHE MENSCHEN ALLER ALTERSKLASSEN ALS ZEITLICH FLEXIBLE AUSHILFE**

für unsere Büro- & Wohnempfange mit integriertem Concierge-Service.

## ZU DEINEN AUFGABEN GEHÖREN

- Herzliches Willkommen heißen und Umsorgen aller Mitarbeiter / Bewohner und Besucher des Hauses.
- Eigenständiges Leiten, Organisieren und Abwickeln des Empfangs- und Concierge-Bereiches.
- Organisation von ca. 20 Concierge-Diensten.
- Kaufmännische Abwicklung aller Prozesse.

## DU BRINGST MIT

- Freude am Umgang mit Menschen.
- Die Bereitschaft stets dazu zu lernen und Dinge zum Positiven zu wenden.
- Immer ein Lächeln auf den Lippen.
- Exzellente Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache.
- Sehr gute MS Office Kenntnisse.