



Deine Challenge auf dem Kiez



WIR SIND CARETAKER

CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir als Feel Good Manager für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

Wir schenken über feste Mitarbeiter unseren Büro- und Wohnimmobilien die gute Seele am Empfang und sorgen mit Begeisterung und viel Herzblut für eine Wohlfühlatmosphäre in den Häusern unserer Kunden.

WIR BIETEN DIR

- Unser aller Zukunft mit vielen innovativen Leuten mitzugestalten.
- Einen krisensicheren Job bei dem du lachst.
- Ein helles und mega junges Arbeitsumfeld.
- Einen geradlinigen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien.
- Ein Umfeld, in dem du deine Stärken in der Arbeitszeit mit einbringen darfst und dafür extra Vergütung bekommst, z.B. 100 – 250 €.
- Überdurchschnittliche Vergütung und feste Gehalts- und Urlaubserhöhungen.
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Team Events.
- Eine sehr positive Atmosphäre.
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalten, entwickeln und mit Leben füllen darfst.

DU LIEBST ABWECHSLUNG UND MÖCHTEST EINEM JUNGEN TEAM BEITRETEN?

Dann sind wir gespannt auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte teile uns auch deine Gehaltsvorstellungen mit. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Sende bitte alles per Mail an bewerbung-hamburg@caretaker.de z. Hd. Regina Kensy.

Unsere Datenschutzbestimmungen findest du unter: <https://www.caretaker.de/datenschutz>.

EMPFANGS- UND EVENTMITARBEITER (M/W/D) VOLLZEIT

Montag – Freitag 7.00 – 15.30 Uhr und 11.30 – 20.00 Uhr
im wöchentlichen Wechsel.

ZU DEINEN AUFGABEN GEHÖREN

- Umsorgen der Mitarbeiter einer großen Büroimmobilie mit Blick auf den Hafen über den zentralen Empfang.
- Umsetzen von 2-4 Community Events pro Monat für die Mitarbeiter des Hauses sowie Aktionen.
- Betreuen von Concierge-Services wie Kleiderreinigung, Blumenservices, etc.
- Aktives Networking mit bestehenden Nutzern der Immobilie.

DU BRINGST MIT

- Spaß und Leichtigkeit, die du gerne mit Menschen teilst.
- Freude am Umgang mit und für Menschen.
- Strukturierte und detailgetreue Arbeitsweise.
- Ausgeglichenheit, Empathie und Moderationstalent.
- Sichere Kommunikation in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift.
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung gerne im Hotelfach oder in einem ganz anderen Bereich.
- Beherrschung der gängigen MS Office Anwendungen.