



**Bewirb dich
JETZT!**

CARETAKER

CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir als Feel Good Manager für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

Wir schenken über feste Mitarbeiter unseren Büroimmobilien die gute Seele am Empfang und sorgen mit viel Herzblut für eine gute Atmosphäre in bei unseren Kunden.

WIR BIETEN DIR

- Einen krisensicheren Job bei dem du während der Arbeit leben und lachen kannst.
- Einen geradlinigen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, bei dem du ganz du selbst sein darfst.
- Ein Arbeitsumfeld, in dem du deine Stärken zeigen und dich weiterentwickeln kannst und dafür extra vergütet wirst. 100 – 250 €.
- Eine positive Atmosphäre, in der Wohlgefühl und Klarheit eine große Rolle spielen.
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Team Events.
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalten, entwickeln und mit Leben füllen darfst.
- Geregelte Arbeitszeiten und freie Wochenenden.

WERDE AUCH DU EIN CARE TAKER !

Dann sind wir gespannt auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte teile uns auch deine Gehaltsvorstellungen mit. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Sende bitte alles per Mail an bewerbung-frankfurt@caretaker.de, z. Hd. Regina Kensy.

Unsere Datenschutzbestimmungen findest du unter: <https://www.caretaker.de/datenschutz>.

**Wir wünschen uns für eine wundervolle
Büroimmobilie in Frankfurt City**

**EMPFANGSMITARBEITER (M/W/D)
TEILZEIT 25 STD/ WOCHE**

**Montag bis Freitag in Wechselschichten
8.00 – 13.00 Uhr/13.00 – 18.00 Uhr**

DEINE AUFGABEN:

- Herzliches Willkommen heißen und Umsorgen aller Mitarbeiter und Besucher des Hauses.
- Eigenständiges Leiten, Organisieren und Abwickeln des Empfangs-Bereiches.
- Organisation von Concierge-Diensten.

DAS BRINGST DU MIT

- Teamfähigkeit und Flexibilität.
- Freude am Umgang mit Menschen.
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im Hotelfach oder einem anderen Dienstleistungsbereich.
- Die Bereitschaft stets dazuzulernen und Lösungen zu schaffen.
- Gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache in Wort und Schrift.
- Gute MS Office Kenntnisse.