



**SCHNELL
BEWERBEN!**

WER SIND WIR?

CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir als Feel-Good Manager für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

Wir schenken über feste Mitarbeiter unseren Büro- und Wohnimmobilien die gute Seele am Empfang und sorgen mit Begeisterung und viel Herzblut für eine Wohlfühlatmosphäre in den Häusern unserer Kunden.

WIR BIETEN DIR

- Einen krisensicheren Job, bei dem du während der Arbeit leben und lachen kannst.
- Einen geradlinigen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, bei dem du ganz du selbst sein darfst.
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Team Events.
- Eine positive Atmosphäre.
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalten, entwickeln und mit Leben füllen darfst.

WERDE AUCH DU EIN CARETAKER!

und sende uns deine Bewerbung per Mail an personal-nrw@caretaker.de z. Hd. Cansu Gün.

Bitte teile uns auch deine Gehaltsvorstellungen mit. Auch als Quereinsteiger*in bist du bei uns herzlich willkommen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Unsere Datenschutzbestimmungen findest du unter: <https://www.caretaker.de/datenschutz>.

WIR WÜNSCHEN UNS FÜR UNSERE WUNDERVOLLE BÜROIMMOBILE IN KÖLN CITY

EMPFANGSMITARBEITER (M/W/D)

**Auf Minijob Basis 17 Std/Monat
Für Krank- und Urlaubsvertretung**

**Montag – Freitag flexibel zwischen
8.00 und 18.00 Uhr.**

DEINE AUFGABEN

- Herzliches Willkommen heißen und Umsorgen aller Mitarbeiter und Besucher des Hauses.
- Eigenständiges Leiten, Organisieren und Abwickeln des Empfangs-Bereiches.
- Organisation von Concierge-Diensten.

DAS BRINGST DU MIT

- Eine positive und offene Lebenshaltung, die du gerne in dein Umfeld trägst.
- Freude am Umgang mit Menschen.
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in Hotellerie oder einem anderen Dienstleistungsbereich.
- Die Bereitschaft stets dazuzulernen und Lösungen zu schaffen.
- Gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache.
- Gute MS Office Kenntnisse.