



**Wir suchen eine
gute Seele am
Empfang!**

WER IST CARETAKER?

CareTaker wurde 2001 nach dem Vorbild internationaler Concierge-Services gegründet. Aktuell sind wir als Feel Good Manager für unsere Kunden in Berlin, Hamburg, Düsseldorf, Köln, Frankfurt und München aktiv.

Mit unserem Empfangsteam geben wir Büroimmobilien eine freundliche und zuverlässige „gute Seele“ – und sorgen mit viel Herzblut dafür, dass sich unsere Kunden in ihrem Arbeitsfeld rundum wohlfühlen.

WIR BIETEN DIR

- Einen krisensicheren Job, bei dem du während der Arbeit lachen kannst.
- Einen geradlinigen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, bei dem du ganz du selbst sein darfst.
- Corporates Benefits.
- Monatliche Zusatzvergütung von 100 – 250 € für stärkeorientierte Aufgaben während deiner Arbeitszeit.
- Leistungsgerechte Vergütung.
- Weiterbildungsmöglichkeiten und regelmäßige Team Events.
- Geregelte Arbeitszeiten und freie Wochenenden.
- Einen Arbeitsplatz, den du selbst mitgestalteten, entwickeln und mit Leben füllen darfst.

WERDE AUCH DU EIN CARETAKER!

Wir sind gespannt auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte teile uns auch deine Gehaltsvorstellungen mit. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Sende bitte alles per Mail an bewerbung-muenchen@caretaker.de, z.Hd. Gülsen Derila.

Unsere Datenschutzbestimmungen findest du unter: <https://www.caretaker.de/datenschutz>.

**Wir wünschen uns für ein Schulungszentrum in
München Unterföhring**

EMPFANGSMITARBEITER (M/W/D)

Teilzeit 30 Std/ Woche.

**Montag – Freitag flexibel zwischen
7.00 und 20.00 Uhr.**

DEINE AUFGABEN

- Herzliches Willkommen heißen und Umsorgen aller Mitarbeiter und Besucher des Hauses.
- Eigenständiges Leiten, Organisieren und Abwickeln des Empfangs-Bereiches.
- Bedienen der Telefonzentrale.

DAS BRINGST DU MIT

- Teamfähigkeit und Flexibilität.
- Freude am Umgang mit Menschen.
- Eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im Hotelfach oder anderen Dienstleistungsbereichen.
- Die Bereitschaft stets dazuzulernen und Lösungen zu schaffen.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache.
- Sehr gute MS Office Kenntnisse.